



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโคกกวาง

เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโคกกวาง

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกวาง จะเปิดรับสมัครนักเรียน อายุ ๒-๕ ปี โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกกวางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดจันทร์ราษฎร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครเข้าเรียนระดับปฐมวัย ๒ ปี (เตรียมอนุบาล) ต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

๑.๒ เด็กที่สมัครเข้าเรียนระดับปฐมวัย ๓ ปี (อนุบาล ๑) ต้องมีอายุครบ ๓ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

๑.๓ เด็กที่รับสมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา/ผู้ปกครองและของเด็ก คนละ ๑ ฉบับ

๒.๓ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา/ผู้ปกครอง คนละ ๑ ฉบับ

๒.๔ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๒.๕ รูปถ่ายนักเรียนหน้าตรง ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๓. วัน เวลา สถานที่ในการรับสมัคร

ติดต่อรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ แห่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ)

๔. วัน เวลา และสถานที่มอบตัว

กำหนดมอบตัว ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๒ แห่ง

๕. กำหนดการเปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

- เปิดเรียนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

- เปิดเรียนวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์-ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น.- ๑๕.๐๐ น.

๖. อุปกรณ์การเรียนและเครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก

๖.๑ อุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๖.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ที่นอน หมอน แปรงสีฟัน ผ้าเช็ดตัว ผู้ปกครองต้องเตรียมมาใน

วันเปิดเรียนวันแรก

๗. อาหารสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวันและผลไม้
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๘. การรักษาความปลอดภัย

๘.๑ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องนำเด็กส่งต่อครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และไม่รับกลับก่อน เวลา ๑๕.๐๐ น.

๘.๒ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบ

๘.๓ ห้ามนักเรียนนำเครื่องดื่ม ขนมกรุบกรอบ และเครื่องใช้ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๔ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเฉลิม อุดมกันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแก้ว



ใบสมัคร

ติดรูปถ่าย
๑ นิ้ว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกะรัง

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ-นามสกุล.....ชื่อเล่น.....เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....

๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

บิดาชื่อ.....อาชีพ.....

มารดาชื่อ.....อาชีพ.....

มีพี่น้อง ร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะ

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลและอุปการะ/รับผิดชอบของ

๑.๑. ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ อยู่ร่วมกัน

๑.๒. ☐ ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....

๑.๓. ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตาม ข้อ ๑. มีรายได้ครอบครัวต่อเดือน.....บาท

๓. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

๔. ผู้รับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของ อบต. โคกกะรัง เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง

๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการที่จะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาระดับอนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. โคกกะรัง

๓. ข้าพเจ้ายินดีให้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของ อบต. โคกกะรังและยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง

...../...../.....



ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกะรัง อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี

อาชีพ.....รายได้.....บาท/เดือน

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....

โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ.....

เข้าเป็นนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....ดังนี้

๑. จะปฏิบัติตามกฎระเบียบการ ข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

อย่างเคร่งครัด

๒. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....ในการอบรมเลี้ยงดู

เด็กและขจัดปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด

ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

อนึ่ง ถ้า.....เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาล

หรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ทางศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบได้ โดยข้าพเจ้า

ขอรับผิดชอบทุกประการ

ผู้รับส่งเด็ก

ชื่อ - นามสกุล

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....

(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.